



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 25.03.2024, klo 09:00 - 14:24

Paikka Sotkamontie 13, F4 luentosali 1 ja 2, 87300 Kajaani

### Käsitellyt asiat

- § 60 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 61 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 62 **Viranhaltijoiden kuulemiset**
- § 63 **Katsaus**
- § 64 **Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta**
- § 65 **Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätös 2023**
- § 66 **Henkilöstökertomus 2023**
- § 67 **Paltamon röntgenin lakkauttaminen**
- § 68 **Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen, lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijä 7002147**
- § 69 **Hallinnollinen ohje tilastoinnin ja laskutuksen tueksi**
- § 70 **Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikön ennakkovaikutusten arviointi**
- § 71 **Eroppyntö aluevaltuuston valtuutetun tehtävästä**
- § 72 **Viestimestarin viran perustaminen**
- § 73 **Potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2023**
- § 74 **Sosiaaliasiavastaavan selvitykset vuodelta 2023**
- § 75 **Paikallinen virka- ja työehtosopimus kiireellisen sosiaalipäivystyksen järjestämiseksi ilta-, yö- ja viikonloppu-aikaan Kainuun hyvinvointialueella**
- § 76 **Paikallinen virka- ja työehtosopimus koskien hoitotakuun toteutumista neuropsykiatristen asiakkaiden hoitoon pääsystä**
- § 77 **Paikallinen virka- ja työehtosopimus kipsaajien kutsurahasta**
- § 78 **Paikallinen sopimus lomarahen maksamisesta**
- § 79 **Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2023**
- § 80 **Vanhusneuvoston toimintakertomus 2023**
- § 81 **Vammaisneuvoston toimintakertomus 2023**
- § 82 **Valtuustoaloite: Tukea turinatuvalle**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

- § 83      Valtuustoaloite: Erityistarkastus Kainuun hyvinvointialueen ateriapalvelujen toimintamallista**
- § 84      Toimielinten pöytäkirjat, otto-oikeus**
- § 85      Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 86      Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja  
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja  
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja  
Esa Ahonen  
Tea Heikkinen / etänä  
Erja Helttunen  
Miikka Kortelainen / etänä, poistui 09:04  
Miikka Kortelainen, saapui 09:04, poistui 12:12  
Miikka Kortelainen / etänä, saapui 12:12  
Merja Kyllönen / etänä  
Airi Mäkinen  
Harri Peltola / etänä, poistui 09:09  
Harri Peltola, saapui 09:09  
Aki Räisänen

#### Muut saapuvilla olleet

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sihteeri  
Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut  
Eveliina Härkönen, hallintosihteeri  
Eija Immonen / etänä, talousjohtaja, saapui 09:29, poistui 10:19  
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja  
Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, poistui 10:50  
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja  
Anne Lukkari, aluevaltuuston puheenjohtaja  
Eija Mattila, vt. henkilöstöjohtaja, poistui 09:31  
Jaakko Mikkola / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 09:05  
Jaakko Mikkola / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 09:55, poistui 10:24  
Jaakko Mikkola / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 10:36, poistui 12:14  
Jaakko Mikkola / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 12:30  
Sami Mäenpää, toimialuejohtaja akuuttihoidon ja pelastuksen palvelut, saapui 10:45, poistui 11:29  
Terho Pekkala, viestintäjohtaja

#### Allekirjoitukset

Heikki Huotari  
Puheenjohtaja

Heli Moilanen  
Puheenjohtaja  
§62, §70



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Sallamari Saarijärvi  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 28.03.2024 klo 17:37. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.03.2024

27.03.2024

Miikka Kortelainen

Merja Kyllönen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla  
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 28.3.2024 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 60**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimien jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 21.3.2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen kokoukseen saapui Miikka Kortelainen klo 9.04.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 61

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153-154 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi>

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Miikka Kortelainen ja Merja Kyllönen.

#### **Päätös**

Aluehallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Miikka Kortelaisen ja Merja Kyllösen.

Tämän pykälän käsittelyn aikana kokouksesta poistui Jaakko Mikkola klo 9.05.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 62

### Viranhaltijoiden kuulemiset

Aluehallituksessa käsiteltävinä olevien asioiden viranhaltijaesittelyt.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee viranhaltijaesittelyt tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelyn aikana paikalle kokoukseen saapuivat Harri Peltola klo 9.09, Eija Immonen klo 9.29 ja Sami Mäenpää klo 10.45.

Tämän pykälän käsittelyn aikana kokouksesta poistuivat Eija Mattila klo 9.31, Eija Immonen klo 10.19, Heikki Huotari klo 10.20 ja Kaisa-Mari Käyhkö klo 10.50.

Tämän pykälän käsittelyn aikana Jaakko Mikkola palasi kokoukseen klo 9.55, poistui kokouksesta 10.24 ja palasi kokoukseen klo 10.36.

Heikki Huotari palasi takaisin kokoukseen klo 10.44.

Heli Moilanen toimi puheenjohtajana Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikköä koskevan esittelyn aikana klo 10.20-10.44.

#### **Esteellisyys**

Heikki Huotari (yhteisöjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 63**

### **Katsaus**

Hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelyn aikana poistui Sami Mäenpää 11.29 ja Jaakko Mikkola klo 12.14.

Jaakko Mikkola palasi takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12.30.

Miikka Kortelainen poistui kokouksesta klo 12.12 ja palasi takaisin kokoukseen etäyhteyden välityksellä klo 12.12.

Merkittiin tauko 11.29 - 12.12.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 64

### Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta

KHVADno-2024-110

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Lindberg

jukka.lindberg@kainuu.fi

hyvinvointialuejohtaja

Hyvinvointialuelain 43.1 §:n 2-kohdan mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hyvinvointialuelain 101 §:n mukaisesti: "Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Aluevaltuuston päätökset 19.2.2024 voidaan todeta laillisiksi ja ne voidaan määrätä täytäntöön pantaviksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta aluevaltuuston 19.2.2024 tekemät päätökset §:t 1 - 12 laillisiksi ja määrää ne täytäntöön pantaviksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Merkittiin tauko 13:03-13.08



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 65

### **Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätös 2023**

KHVADno-2024-225

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

#### Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätös 2023

Hyvinvointialueen tilikausi 2023 on kalenterivuosi 1.1. - 31.12.2023. Aluehallituksen on osaltaan käsiteltävä tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Vuoden 2023 tilinpäätös on laadittu soveltuvin osin kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston antamien yleisohjeiden mukaan. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta.

Kainuun hyvinvointialueen tilikauden ajimmä on - 19 255 378,38 €. Kainuun hyvinvointialueen tilinpäätös vuodelta 2023 on liitteenä.

Kainuun hyvinvointialueen vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen -asia on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 20.3.2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen käsittelyä siten, että:

Tilikauden alijäämä - 19 255 378,38 euroa siirretään taseen yli-/alijäämättilille.

Aluehallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Aluehallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään mahdolliset tarvittavat teknisluonteiset korjaukset ja tarkennukset ja tuomaan ne aluehallituksen tietoon ennen aluevaltuuston käsittelyä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **Päätös**

### Hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen käsittelyä siten, että:

Tilikauden alijäämä - 19 255 378,38 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Aluehallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Aluehallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään mahdolliset tarvittavat teknisluonteiset korjaukset ja tarkennukset ja tuomaan ne aluehallituksen tietoon ennen aluevaltuuston käsittelyä.

Teknisinä korjauksina sivulta 81 liitetiedosta 9 poistetaan valtuustoryhmille annettavia tukia koskevasta taulukosta toinen Keskusta-puoluetta koskeva maininta sekä sivulla 58 kappaleesta 1 poistetaan sanat "vuokramenojen kirjaaminen koko hyvinvointialueetasolla toiselle momentille ja".

### Aluehallitus:

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 66

### Henkilöstökertomus 2023

KHVADno-2024-1401

Valmistelija / lisätiedot:  
Eija Mattila  
eija.mattila@kainuu.fi  
vt. henkilöstöjohtaja

#### Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2023

Kainuun hyvinvointialueen vuoden 2023 henkilöstökertomus täydentää vuosittaisen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tietoja henkilöstötilanteesta. Henkilöstökertomuksessa kuvataan hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toteutumista. 1.1.2023 Kainuun hyvinvointialue aloitti toimintansa ja Kainuun sotien henkilöstö siirtyi Kainuun hyvinvointialueen palvelukseen. Kainuun sotien siirtynyt henkilöstö muodostaa valtaosan Kainuun hyvinvointialueen henkilöstöstä ja Kainuun sotien henkilöstökertomuksen tietoja voidaan hyödyntää hyvinvointialueen strategisen johtamisen, ohjauksen ja kehittämisen tukena. Johtamista ja esihenkilötyötä tukemaan hyödynnettiin vuonna 2023 QWL-työhyvinvointikyselyä.

Kainuun hyvinvointialueen henkilöstön määrä henkilötyövuosina (HTV2) oli 3429,4. Edellisenä vuonna Kainuun sotessa vastaava luku oli 3362. Henkilötyövuosien kasvua selittää osalta Kainuun kunnilta ja Kainuun pelastuslaitokselta hyvinvointialueelle siirtynyt henkilöstö.

Uusien työntekijöiden rekrytointi ja henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen ovat avainasemassa jatkossa turvattaessa riittävät henkilöstövoimavarat hyvinvointialueelle.

Henkilöstökertomuksen sisältö käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 12.3.2024.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee Kainuun hyvinvointialueen henkilöstökertomuksen 2023 tiedoksi ja lähettää sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

#### Päätös

Hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus merkitsee Kainuun hyvinvointialueen henkilöstökertomuksen 2023 tiedoksi ja lähettää sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

Aluehallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään mahdolliset tarvittavat tekijäluonteiset korjaukset ja tarkennukset ja tuomaan ne aluehallituksen tietoon ennen aluevaltuuston käsittelyä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Teknisluonteisina korjauksina korjataan sivulta 11 ja 17 keskenään ristiriitaiset henkilöstömäärät sekä sivulta 17 kirjoitusvirhe.

Aluehallitus:

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 67

### Paltamon röntgenin lakkauttaminen

KHVADno-2024-677

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Vornanen, Mari Kinnunen

juha.vornanen@kainuu.fi, mari.kinnunen@kainuu.fi

toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

#### Liitteet

1 Vaikutusten ennakoarviointi EVA Paltamon rtg.docx

2 Mobiiliröntgentoiminta\_selvitys\_240124\_.pdf

Kainuun hyvinvointialueella on radiologista kuvaustoimintaa tällä hetkellä keskussairaalassa (KAKS), Kuhmossa, Sotkamossa, Suomussalmella ja Paltamossa. Kuvausmäärät eri toimipisteissä vuosina 2020–2023 on esitetty taulukossa 1. Paltamon röntgenissä tehdään vain natiivikuvauksia, kuvaustoimintaa on vain yhtenä päivänä kolmen viikon välein ja kesäaikaan toimipiste on kiinni. Vuonna 2020 Paltamon toimipisteessä ei ollut kesän ajan sulkua, mikä vaikutti kyseisen vuoden kuvausmäärään. Paltamon kesäajan sulkua on kuitenkin perusteltu kesälomakauden vuoksi. Väestö vähenee ja pidemmällä tarkasteluvälillä tarkasteltuna Paltamon kuvausmäärä on laskusuuntainen, vaikka kuvauspäivien määrä on pysynyt samana. Keskussairaalassa erikoissairaanhoidon saavia paltamolaisia asiakkaita myös kuvataan keskussairaalassa esimerkiksi poliklinikka-käynnin kanssa samaan aikaan, jolloin erillistä aikaa Paltamon röntgeniin ei tarvitse varata.

Hammaskuvausten määrät toimipisteittäin vuosina 2020–2023 on esitetty taulukossa 2. Myös hammaskuvausten määrien osalta suunta on Paltamossa laskeva. Lasten määrä väestössä pienenee ja lasten hammaskuvausten määrä vähentyy oikomishoidon kriteerien muututtua. Aikuisten hammaskuvausten määriä vähentäneet lokakuussa 2023 voimaan tullut kriteeristö, jonka mukaan tekoniiveli ei ole rutiinisti riittävä peruste panoraamaröntgenkuvan ottamiselle oireettomalta potilaalta.

Taulukko 1. Kuvausten määrät toimipisteittäin vuosina 2020-2023.

	2020	2021	2022	2023
<b>Kajaani</b>	3152	3255	3145	3685
<b>Kuhmo</b>	2524	2588	2573	2880
<b>Paltamo</b>	448	318	324	289
<b>Sotkamo</b>	2884	2906	3125	3490
<b>Suomussalmi</b>	2989	2875	2853	3060



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Taulukko 2. Hammaskuvausten määrät toimipisteittäin vuosina 2020-2023.

	2020	2021	2022	2023
<b>Kajaanin röntgen</b>	407	152	0*	0*
<b>KAKS</b>	395	1043	887	1092
<b>Kuhmo</b>	386	415	381	403
<b>Paltamo</b>	172	142	140	117
<b>Sotkamo</b>	657	506	550	593
<b>Suomussalmi</b>	599	596	539	703

\*Kajaanin röntgenin kustannuspaikkana loppui vuonna 2021, joten vuodesta 2022 lähtien kaikki Kajaanin hammaskuvaukset ovat mukana KAKS:n tilastoinnissa.

Vähäinen palvelutarve Paltamossa nostaa kiinteät kulut, kuten tilavuokran ja laitehuollon suoritekohtaisen kustannuksen korkeaksi. Yhden natiivikuvauksen hinta vuonna 2023 oli Paltamossa 167,75 €. Vastaavat kustannukset muissa toimintayksiköissä ovat huomattavasti pienemmät: Sotkamossa 44,52 €, Kuhmossa 55,92 € ja Suomussalmella 62,98 €.

Paltamoon on osoitettu yhden röntgenhoitajan vakanssista 10 %:n osuus. Eläköitymisen myötä röntgenin lakkauttamisella ei ole henkilöstövaikutuksia. Toimipisteessä on myös käynnissä remontti, joten kuvaustoimintaa ei tällä hetkellä ole.

Toimipisteen huomattavan vanha röntgenlaitteisto on myös käyttöikänsä päässä. Laitteiston sädeannokset ovat noin 20 % suuremmat verrattuna muiden yksiköiden laitteistoihin. Nykyisestä työvoimasta ainoastaan yksi röntgenhoitaja osaa käyttää kyseistä laitteistoa. Laitteiston kaikki toiminnot eivät toimi eikä huoltoja ole pystytty tekemään, koska vähäiset investointivarat on jouduttu ohjaamaan tärkeimpien toimien ylläpitoon. Uusien omien laitteiden tai viiden vuoden leasingilla hankittujen uusien laitteiden kustannukset ovat noin 350 000 €. Keskussairaalan vanhan laitteen siirto Paltamoon maksaisi noin 100 000 €.

Mahdollisista korvaavista mobiilitoiminnan vaihtoehtoista on tehty erillinen selvitys. Myös nämä vaihtoehdot vaativat huomattavia lisäinvestointeja. Mobiilitoimintaa ei kannata aloittaa ilman laajempaa pohjaa kiireettömälle palvelutarpeelle. Kiireelliset ja päivystykselliset kuvaukset Paltamon alueelta ohjataan jo nyt muihin yksiköihin. Mikäli kuvaustoiminta Paltamossa loppuisi, myös kiireettömät tutkimukset siirtyisivät muihin toimintayksiköihin, joista suurin osa Kajaanin keskussairaalan toimintayksikköön, sillä välimatka siirtymiselle on lyhin. Aikoja tässä yksikössä on tarjolla enemmän ja lyhyemmällä viiveellä Paltamon yksikköön verrattuna.

Kuvaustoiminnan siirtäminen Paltamosta muihin yksiköihin voi jopa parantaa tutkimusten saatavuutta, koska isommissa yksiköissä vapaita aikoja on enemmän ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

kuvaustoimintaa useampana päivänä. Edellä esitetyillä perusteilla Paltamon röntgen esitetään lakkauttavaksi sekä kyseisen toimintayksikön kuvaustoiminnan siirtämistä hyvinvointialueen muihin toimintayksiköihin.

Paltamon röntgenin lakkauttamisen esitys on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 12.3.2024. Paltamon röntgenin lakkauttamisesta on myös tehty vaikutusten ennakoarviointi, joka on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää lakkauttaa Paltamon röntgenin ja siirtää sen kuvaustoiminnan muihin hyvinvointialueen toimintayksiköihin 1.4.2024 lähtien.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 68

### **Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen, lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijä 7002147**

KHVADno-2024-303

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, Tarja Juppi

anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi, tarja.juppi@kainuu.fi

toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, palvelualuepäällikkö

Kainuun hyvinvointialueen sosiaalityö- ja sosiaaliohjaus palvelualueen palvelualuepäällikön tekemästä henkilöstöpäätöksestä 1.2.2024 § 10 on tehty oikaisuvaatimus 13.2.2024. Oikaisuvaatimusta koskeva virkavalinta koskee Lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän virkaa Sotkamon toimipisteessä (vakanssi 7002147).

Muutoksenhakija pyytää 13.2.2024 saapuneella kirjeellä oikaisua viranhaltijan tekemään henkilöstöpäätökseen ja vaatii päätöksen purkamista, koska virantäytössä on menetelty virheellisesti. Oikaisuvaatimuksen mukaan muutoksenhakija on kelpoisena hakijanajätetty virantäytössä haastattelematta ja lisäksi virka on täytetty määrääjäksi "ehdollisesti kelpoisella" hakijalla. Lisäksi sosiaalityöntekijän virka, joka oli avattu julkiseen hakuun, on jätetty täyttämättä. Muutoksenhakijan mukaan hänet on kelpoisuusehdot täyttävänä hakija sivuutettu jo haastatteluvaiheessa "ehdollisesti kelpoisella" hakijalla. "Ehdollista kelpoisuutta" ei ole kuitenkaan oikaisuvaatimuksen mukaan hakuprosessissa määritelty. Oikaisuvaatimuksen mukaan hakijan tehtävään soveltuvuutta ei voida arvioida ilman haastattelua pelkän ennakkokäsityksen perusteella. Lisäksi muutoksenhakija katsoo, että "sopivien hakijoiden puute" ei ole asiallinen peruste viran täyttämättä jättämiselle. Lisäksi muutoksenhakija katsoo, että edellyttämällä tehtävään valittavalta henkilöltä tehtävään soveltuvuutta, on syyllistytty syrjivään menettelyyn. Syynä syrjivään menettelyyn on muutoksenhakijan käsityksen mukaan muutoksenhakijan lievä vajaakuntoisuus, ikä sekä koulutus.

Kainuun hyvinvointialueen sosiaalityöntekijän virka on ollut julkisesti haettavana. Hakuilmoitus julkaistiin hyvinvointialueen internet-sivuilla ja Kuntarekry-verkkopalvelussa. Sosiaalityöntekijän kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015, 3§ 7§ ja 32§) mukainen pätevyys (ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu pääaineopinnot tai pääainetta vastaavat yliopistolliset opinnot sosiaalityössä).

Varsinaisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa mainittiin seikkoja, jotka katsotaan eduksi hakijalle. Mainittuja seikkoja pidetään tärkeänä viran hoidossa ja jotka vaikuttavat valintapäätökseen ja katsotaan eduksi. Kyseisessä tehtävässä tarvitaan hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, joustavuutta, asiakaslähtöistä työtettä, varhaista puuttumista ja moniammatillista osaamista. Lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän pääasiallinen tehtävä on turvata lapsen oikeus turvalliseen kasvuympäristöön, tasapainoiseen ja monipuoliseen kehitykseen sekä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

erityiseen suojeluun. Sosiaalityöntekijä antaa asiakkaille ja yhteistyökumppaneille neuvontaa, ohjausta ja tukea palvelujen käytössä sekä yhteistyötä eri tukimuotojen yhteensovittamisessa. Sosiaalityöntekijän tehtävät kohdistuvat pääasiassa lastensuojelun avohuollon ja sijaishuollon asiakkaisiin, ja joiltakin osin työhön sisältyy myös sosiaalihuoltolain mukaisia palvelutarpeen arviointeja. Työtä tehdään yhdessä työparin ja moniammatillisen verkoston kanssa. Tehtävän hoitamisen kannalta eduksi on katsottu kokemus lastensuojelutyöstä, tiimissä ja työyhteisössä työskentelyn taidot sekä ennaltaehkäisevää työote. Koska työ edellyttää liikkumista, ajokortti ja oman auton käyttömahdollisuus ovat olleet välttämättömiä edellytyksiä tehtävän hoitamiseksi.

Sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain mukaan mikäli virkaan ei saada sosiaalityöntekijän kelpoisuuden omaavia hakijoita, voidaan virkaan ottaa vuoden määräajaksi sosiaalityöntekijän ammattiin opiskeleva henkilö, joka on suorittanut hyväksytysti sosiaalityön perus- ja aineopinnot ja käytännön harjoittelun (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015, 12 §). Tästä on ollut maininta myös hakuilmoituksessa.

Perustuslain mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hyvinvointialue päättää viran-/tehtävähakuilmoituksen sisällöstä. Viranomaisella on lähtökohtaisesti laaja harkintavalta valita virkaan kenet tahansa kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista. Kenelläkään ei ole ehdotonta oikeutta tulla valituksi kunnan virkaan pelkästään siksi, että hänellä on korkeampi koulutus tai pitempi työkokemus kuin muilla hakijoilla (mm. KHO:19.9.1997/2296, KHO:2005:44). Hakijoiden henkilökohtaisten ominaisuuksien arvioinnin perusteella on lain mukaan mahdollista päätyä valitsemaan kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista muukin kuin korkeimmin koulutettu taikka kokenein. Virkavalinnan suorittava viranhaltija voi ottaa päätöstä tehdessään huomioon myös tiedot hakijoiden aikaisemmasta toiminnasta ja sen puitteissa osoittaman ansioituneisuuden (tai sen puutteen). Virkavalinnan kannalta usein ratkaisevia ovat hakijan henkilökohtaiset ominaisuudet, joista saadaan tietoa esimerkiksi haastatteluilla. Usein tällaiset tiedot ovat luonteeltaan salassa pidettäviä julkisuuslain perusteella (621/1999, 24 §, 29 §, 32 §).

Kyseiseen virkaan saapui kolme hakemusta, joista haastatteluun on kutsuttu yksi hakija.

Kyseiseen virkaan palveluysikköpäällikkö johtava sosiaalityöntekijä haastatteli hakijan, jolla on ammattihenkilölain (817/2015) 12 §:n mukaiset riittävät opinnot sosiaalityöstä.

Palvelualuepäällikkö on tehnyt asiassa 1.2.2024 päätöksen, jonka mukaisesti Sotkamon lapsiperheiden sosiaalityön sosiaalityöntekijän virka on jätetty vakinaisesti täyttämättä, vähäisten kelpoisten ja soveltuvien hakijoiden puutteen vuoksi. Virka on täytetty vuoden määräajaksi ja virkaan valittiin vuoden määräajaksi ajalle 20.2.2024 - 19.2.2025 hakija, joka on YTM-sosiaalityönopiskelija.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Valinta on perustunut hakemusten ja haastattelun perusteella tehtyyn kokonaisarviointiin siitä, kuka kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista on ansioitunein (taidot, kyvyt ja koeteltu kansalaiskunto). Päätöksessä on painotettu viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä ja tärkeitä lisävalmiuksia sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia toimia lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijänä. Valitulla on ammattihenkilölain (817/2015) 12 §:n mukaiset riittävät opinnot sosiaalityöstä, jotta voi toimia sosiaalityöntekijän ammatissa tilapäisesti enintään vuoden ajan. Haastattelun perusteella valittu täyttää viran menestyksellisen hoitamisen edellytykset. Valittu omaa työkokemusta, joka tukee osaltaan virkatehtävien hoitoa. Haastattelun perusteella valitulla on viran hoitamisen kannalta vaadittavat henkilökohtaiset ominaisuudet sekä tiimi- ja työyhteisötaidot. Hän on osoittanut haastattelussa omaavansa erittäin hyvät vuorovaikutustaidot sekä asiakaslähtöisen ja ennaltaehkäisevän työtteen. Hänellä on myös hakuilmoituksessa vaadittu ajokortti ja tarvittaessa oman auton käyttömahdollisuus.

Valinta on tehty perustuslain mukaisten yleisten nimitysperusteiden mukaisesti ja päätöksessä on painotettu hakijan soveltuvuutta eli tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Ratkaisua ei ole tehty muutoksenhakijan esittämällä syrjivillä tai muilla epäasiallisilla perusteilla, eikä sellaisilla ole ollut vaikutusta hakuprosessin vaiheisiin. Edellä sekä salassa pidettävässä oheismateriaalissa hakijoiden kelpoisuudesta ja tehtävään soveltuvuudesta esitetty huomioon ottaen päätöksessä ei ole laillisuusvirheitä, eikä asiassa ei ole perusteita päätöksen muuttamiseen.

Oheismateriaali:

- Hakuilmoitus
- Luettelo hakijoista
- Päätös viran täyttämisestä
- Oikaisuvaatimus
- Perustelut virkavalintaa koskien (salassa pidettävä julkisuuslaki 24.1 § 29 kohta)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.  
Palvelualuepäällikön viranhaltijapäätös § 10 1.2.2024 asiassa jää voimaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 69

### Hallinnollinen ohje tilastoinnin ja laskutuksen tueksi

KHVADno-2024-1467

Valmistelija / lisätiedot:

Riina Romppainen

riina.romppainen@kainuu.fi

erikoissuunnittelija

#### Liitteet

1 Lifecaren käyntityypit tilastoinnin ja laskutuksen perustana erikoissairaanhoidossa ja kehitysvammahuollossa

Kainuun hyvinvointialueella on toimialue- ja palvelualuekohtaisia eroja tilastointi- ja kirjaamiskäytännöissä. Kirjaaminen on jokaisen terveydenhuollon ammattihenkilön tehtävä. Terveydenhuollon ammattihenkilön kirjatessa ja tilastoidessa tiedot rakenteisesti oikein ja kattavasti, pää- ja sivudiagnoosit, toimenpidetiedot ja potilaan taustatiedot siirtyvät hoitoilmoitustietoina Terveyden- ja hyvinvoinnin laitokselle. Hoitoilmoitustiedot vaikuttavat suurelta osin hyvinvointialueiden valtiolta saamaan tarvevakioituun rahoitukseen. Käyntien ja kontaktien yhteydessä tilastoiduilla tiedoilla on merkitys asiakas- ja kuntalaskutukseen, joten on erittäin tärkeää saada yhtenäiset ja selkeät ohjeet käyttäjille, että myös asiakaslaskutus toteutuisi tasavertaisesti.

Tilastointeja ja kirjaamista ohjaavia ohjeita tarkastellessa on havaittu tarve päivittää myös LifeCaren käyntityypit tilastoinnin ja laskutuksen perustana erikoissairaanhoidossa ja kehitysvammahuollossa -hallinnollinen ohje. Hallinnollinen ohje on tueksi tilastoinnin ja laskutuksen ohjautumiseen sekä sen tavoitteena on yhtenäistää kontaktien ja käyntien kirjaaminen Kainuun hyvinvointialueella kaikilla erikoisaloilla sekä kehitysvammahuollon yksiköissä. Ohje perustuu Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen hoitoilmoitus-ohjeistukseen.

Hallinnollisen ohjeen päivityksen myötä tulevat muutokset:

- Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 63 §:n mukaan aluehallitus päättää maksujen perusteista ja euromääristä. Kansallisesti sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskusten asiakasmaksut tarkastellaan joka toinen vuosi. Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt Kainuun hyvinvointialueen asiakasmaksuja koskevan hinnaston 1.3.2024 alkaen (12.2.2024 §42).

Hallinnollisen ohjeen päivityksen jälkeen saadaan käyttöön myös aluehallituksen 12.6.2023 (12.6.2023 §155) hyväksymä asiakasmaksuhinnaston 2.2.1 poliklinikoiden hoitajien itsenäisellä vastaanotolla käyntimaksu 23,00€.

- Lisäkäynnit tarkentuvat – pääkäynnin (usein lääkärin käynti) yhteydessä oleva hoidollinen käynti ennen tai jälkeen pääkäynnin on tilastoitava kontakti

- Etäasioinnit tarkentuvat – hoidolliset puhelut ovat käynnin korvaavana etäpalveluna verrattavissa perinteiseen vastaanottokäyntiin, josta peritään poliklinikkamaksu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

- Etäkontaktien tarkennus ei reaaliaikaisessa etäasioinnissa - omasote-viesteihin vastaaminen ja hoidolliset kirjeet muuttuvat tilastoituvaksi
- Puhelinkontaktit hoidollisissa puheluissa muuttuvat tilastoituvaksi

Ohjeen päivityksen jälkeen siis tilastoituvat kontaktitiedot lisääntyvät ja vaikutusta voi olla asiakasmaksutuottoihin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä esitetyn mukaisen, liitteenä olevan hallinnollisen ohjeen muutokset Kainuun hyvinvointialueella.

Lisäksi aluehallitus antaa oikeuden tehdä liitteeseen teknisluontoisia korjauksia ja muutoksia tarvittaessa.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 70

### Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikön ennakkovaikutusten arviointi

KHVADno-2024-1568

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa-Mari Käyhkö, Metti Järvikallio

kaisa-mari.kayhko@kainuu.fi, metti.jarvikallio@kainuu.fi

toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, palvelualuepäällikkö

#### Liitteet

1 Vaikutusten ennakoarviointi EVA\_Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikkö

Kainuun hyvinvointialueen on päättänyt järjestämissuunnitelmassa, että palvelurakennetta kevennetään ja terveyskeskussairaaloiden akuuttisairaanhoidon keskitetään Kainuun keskussairaalaan. Palvelurakenteen keventäminen on aloitettu asteittain Kuhmon alueen terveyskeskussairaalaan, jossa arviointi- ja kuntoutusyksikkö on aloittanut toimintansa 1.1.2024. Yksikön toiminta on jakautunut toiminnan alkuvaiheessa puoliksi terveyskeskussairaalan ja puoliksi lyhytaikaisten hoivapaikkojen kesken. Siirtymävaiheen jälkeen toiminta jatkuu sosiaalihuoltolain alaisena ympärivuorokautisena yksikkönä.

Arviointi- ja kuntoutusyksikkö sijaitsee nyt entisen terveyskeskusrakennuksen tiloissa Kuhmon terveyskeskuksen rakennuksessa. Kuhmon terveyskeskusrakennus on elinkaarensa loppuvaiheessa, sen sisäilmaongelmat ovat olleet tiedossa vuosia. Kuhmoon sijoittuvaa uutta sosiaali- ja terveyskeskusta (sote-keskus) on suunniteltu siten, että sosiaali- ja terveyspalvelujen vastaanottotoiminnot sijoittuvat sote-keskukseen. Palvelurakenteen keventämisen myötä sote-keskukseen ei rakenneta enää laitoshoidon yksikköä, vaan lyhytaikaista hoitoa- ja hoivaa tarjotaan sosiaalihuoltolain mukaisessa lyhytaikaisen asumisen yksiköissä. Lisäksi Hyvinvointialue neuvottelee Kuhmon kaupungin kanssa sote-keskuksen kampukselle rakennettavasta kerrostalosta, jossa voidaan järjestää myös sosiaalihuoltolain mukaista yhteisöllistä asumista, joka vähentää ympärivuorokautisen asumisen tarvetta.

Arviointi- ja kuntoutusyksikön sijoittumisesta sote-keskuksen läheisyyteen suunnitellun kerrostalon yhteyteen tai Hoitokoti Honkalinnaan on tehty ennakkovaikutusten arviointi yhdessä Kuhmon arviointi- ja kuntoutusyksikön henkilöstön, henkilöstön edustajien ja työsuojelun kanssa 11.3.2024. Ennakkovaikutusten arviointi on tuotu tiedoksi 20.3.2024 pidetyssä yhteistyötoimikunnan kokouksessa.

Esitetyissä vaihtoehdoissa yksikön nykyinen paikkamäärä (20 paikkaa) pienenee, tällä on merkitystä yksikön henkilöstömäärään, joten muutos edellyttää yhteistoimintalain mukaisten neuvottelujen aloittamista henkilöstön uudelleen sijoittamiseksi.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallitus päättää hyväksyä ennakkovaikutusten arvioinnin ja jatkaa arviointi- ja kuntoutusyksikön toteuttamista Honkalinnan yhteyteen.

Aluehallitus päättää käynnistää yhteistoimintaneuvottelut arviointi- ja kuntoutusyksikön ja Hoitokoti Honkalinnan henkilöstön kanssa.

### **Päätös**

Hyväksyi.

Heikki Huotari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 13.54-14.06.  
Puheenjohtajana toimi Heli Moilanen.

### **Esteellisyys**

Heikki Huotari (yhteisöjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 71

### Eropyyntö aluevaltuuston valtuutetun tehtävästä

KHVADno-2023-435

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Aluevaltuuston valtuutettu Saara Karjalainen on pyytänyt eroa valtuutetun luottamustehtävästä, koska toiseen maakuntaan muuttamisen myötä hän on menettänyt vaalikelpoisuutensa.

Hyvinvointialuelain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on henkilö:

- 1) joka on kyseisen hyvinvointialueen asukas;
- 2) jolla on jollakin hyvinvointialueella äänioikeus aluevaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Hyvinvointialuelain 25.2 §:n mukaan jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen vielä valtuutetuksi kutsumattoman varavaltuutetun.

### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että:

1. aluevaltuusto toteaa Saara Karjalaisen menettäneen vaalikelpoisuutensa toiselle hyvinvointialueelle muuttamisen vuoksi ja myöntää Saara Karjalaiselle eron aluevaltuutetun tehtävästä,
2. aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Jouni Lämpsän jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi aluevaltuuston varsinaiseksi jäseneksi, ja
3. aluevaltuusto tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

### Päätös

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 72

### Viestimestarin viran perustaminen

KHVADno-2024-1431

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Saario

juha.saario@kainuu.fi

pelastusjohtaja

Pelastuslain 3 §:n mukaan pelastusviranomaisella on turvallisuusverkon käyttövelvoite. Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitoksella tätä tehtävää on hoitanut väliaikaisesti työsuhteessa ollut työntekijä.

Ainostaan pelastusviranomaisella on oikeus tallentaa ja käsitellä pelastustoimen tietoverkkoja, kuten esimerkiksi pelastustoimen toimenpiderekisteriä tai hätäkeskuslaitoksen tietojärjestelmää. Pelastuslain 3 §:n vaatimusten mukaisesti tehtävän tulee olla virkasuhteinen ja tämän vuoksi tilalle perustetaan uusi viestimestarin virka.

Tehtävässä edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa tai vastaavaa opistotason tutkintoa, hyviä tietoteknisiä taitoja sekä B-luokan ajokorttia.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 10 §:n perusteella aluehallitus päättää virkojen perustamisesta.

### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää perustaa Kainuun hyvinvointialueen pelastuslaitokselle viestimestarin viran.

### Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 73

### Potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2023

KHVADno-2024-1429

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Huotari

sanna.ma.huotari@kainuu.fi

potilasasiavastaava

#### Liitteet

##### 1 Potilasasiavastaavan selvitys 2023

Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1993) määrittää potilasasiamiestoiminnan, jonka mukaan terveydenhuollon toimintayksikölle on nimettävä potilasasiamies. Potilasasiamiehellä tulee olla organisaatiossa puolueeton ja riippumaton asema ja tehtävänä on neuvoa potilaita potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa muistutuksen tekemisessä, tiedottaa potilaan oikeuksista sekä toimia muutoinkin potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi. Tarvittaessa potilasasiamies voi olla potilaan luvalla yhteydessä eri toimijoihin asioiden selvittämiseksi ja osallistua tapaamisiin.

Potilasasiamiehen tehtävänä ei ole toimia valvovana viranomaisena. Vuosittaisessa selvityksessä on kuitenkin mahdollista tuoda esille epäkohtia, jotka ovat heikentäneet potilaan asemaa tai joissa potilaan oikeudet eivät ole täysin toteutuneet.

Potilasasiamiestoiminta Kainuun hyvinvointialueella on sisältänyt kaikki hyvinvointialueen toimialueeseen kuuluvat terveydenhuollon yksiköt ml. erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon (Kajaanissa, Sotkamossa, Kuhmossa, Ristijärvellä, Paltamossa Suomussalmella ja Hyrynsalmella), lukuun ottamatta Puolangan perusterveydenhuoltoa. Lisäksi Kainuun hyvinvointialue on myynyt vähäisessä määrin potilasasiamiespalvelua yksityisille terveydenhuollon palveluja tuottaville toimintayksiköille. Potilasasiamiespalveluun kuului vuonna 2023 osa-aikainen potilasasiamies (60 %) kolmena työpäivänä viikosta sekä osa-aikainen potilasasiamiehen sihteeri (40 %) kahtena työpäivänä viikosta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi potilasasiavastaavan selvityksen vuodelta 2023.

#### Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 74

### Sosiaaliasiavastaavan selvitykset vuodelta 2023

KHVADno-2024-520

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Komulainen, Timo Halonen

tiina.komulainen@kainuu.fi, timo.halonen@kainuu.fi

sosiaaliasiamies, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

#### Liitteet

1 Sosiaaliasiavastaavan selvitys 2023

2 Merikratos Oy: Sosiaaliasiamiehen selvitys

3 SOSIAALI- JA POTILASASIAMIESTOIMINNAN INFORMOINTIASIAKIRJA\_Merikratos\_Oy [34].pdf

#### Sosiaaliasiamiestyö toimintavuosi 2023

Kainuussa sosiaaliasiamiestoiminnan toiminta-alueena vuonna 2023 olivat Kajaani, Sotkamo, Kuhmo, Paltamo, Ristijärvi, Hyrynsalmi sekä Suomussalmi. Vuoden 2024 alusta myös Puolanka kuuluu toiminta-alueeseen.

Toimintavuonna asiakasyhteydenottoja oli yhteensä 425, joista yksittäisten asiakkaiden osuus oli 304. Määrä on enemmän kuin edellisvuonna, jolloin yhteydenottoja oli yhteensä 283. Asiakasyhteydenottojen kasvulle toimintavuonna ei löydy mitään selittävää tekijää.

Sosiaalihuollon muistutusten määrä on pysynyt maltillisena vuosittain ja muistutuksia tehtiin yhteensä 18, joista sosiaali- ja perhepalveluiden osuus oli 14 ja ikäihmisten palvelut 4. Vastaavasti vuonna 2022 muistutuksia tehtiin 14 ja vuonna 2020 18. Oikaisuvaatimuksia tehtiin yhteensä 21. Vastaava luku edellisvuonna oli 20.

Yhteydenottojen syyt ovat vuosittain hyvin samankaltaisia ja liittyivät myös vuonna 2023 mm. kielteisiin päätöksiin ja siihen liittyvään muutoksenhakuun. Muut yhteydenotot koskivat viranomaisten menettely- ja toimintatapoja, tiedonsaantioikeutta, palvelutakuun toteutumista sekä yhteistyötä asiakkaan ja viranomaisten välillä. Yhteydenoton syynä saattoi olla myös muu tyytymättömyys palvelujärjestelmään, jossa asiakkaalla ei ollut vaatimuksia asian hoidon suhteen. Usein kysyttyä oli myös palvelujen ja etuuksien hakeminen ja palvelutarpeen arviointi sekä muiden viranomaisten järjestämät palvelut.

Toimintavuonna käytiin myös keskustelua potilas- ja sosiaaliasiamiehiä koskevasta lakiuudistuksesta ja vuoden 2024 alussa tuli voimaan laki potilas- ja sosiaalivastaavien toiminnasta. Lakimuutoksen myötä käyttöön otettiin sukupuolineutraalit nimikkeet potilas- ja sosiaaliasiavastaava ja sosiaaliasiamiehen toimintaa ja tehtäväkuvaa koskeva lainsäädäntö eriytettiin asiakaslaista. (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000.) Muutoin asiakaslain asiakkaan asemaa ja oikeuksia koskeva lainsäädäntö on säilynyt ennallaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Uudessa laissa säädetään asiavastaavien riippumattomuudesta ja puolueettomuudesta ja asiavastaavien palveluja on oltava saatavilla asiakkaiden palvelutarpeen mukaisesti. Toiminnalle on myös nimettävä vastuuhenkilö, jos asiavastaavien tehtäviä hoitaa useampi kuin yksi henkilö.

Hyvinvointialueen on tiedotettava asiavastaavien toiminnasta asukkailleen, julkaistava asiavastaavien sekä vastuuhenkilöiden nimet ja yhteystiedot netissä sekä muilla saavutettavilla tavoilla. Asiavastaava ei edelleenkään tee päätöksiä vaan tehtävä on neuvoa antava. Tehtävät vastaavat kuitenkin pitkälti nykyisiä tehtäviä.

Laissa säädetään myös asiavastaavien kelpoisuudesta, annettavien palvelujen kielestä, henkilötietojen käsittelystä, tietojen dokumentoinnista sekä tietojensaantioikeudesta. Asiakkaiden tiedot tulee rekisteröidä niissä tapauksissa, jos kyse on muusta kuin yleisestä neuvonnasta sekä dokumentoitava neuvonta, toimenpiteet sekä palveluun liittyvät muut välttämättömät tiedot. Sosiaali- ja terveysalan lupa ja valvontavirasto pitää potilas- ja sosiaaliasiavastaavien valtakunnallista rekisteriä.

Merikratos Oy / Maija-Kaisa Sointula on tehnyt Puolankaa koskevan sosiaaliasiavastaavan selvityksen vuodelta 2023.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi sosiaaliasiavastaavan selvityksen vuodelta 2023 ja Puolankaa koskevan sosiaaliasiavastaavan selvityksen vuodelta 2023.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 75

### **Paikallinen virka- ja työehtosopimus kiireellisen sosiaalipäivystyksen järjestämiseksi ilta-, yö- ja viikonloppu-aikaan Kainuun hyvinvointialueella**

KHVADno-2024-1051

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, Eija Mattila, Tiina Kiiltomäki  
anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi, eija.mattila@kainuu.fi, tiina.kiiltomaki@kainuu.fi  
toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, vt. henkilöstöjohtaja, palvelualuepäällikkö

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluehallitus on toimivaltainen asioissa mitä ei ole määrätty hallintosäännössä tai delegointipäätöksessä.

Kainuun hyvinvointialue ja JUKO ry ovat saavuttaneet neuvottelutuloksen liitteenä olevasta paikallisesta sopimuksesta. Kainuun sotella ja JUKO ry:llä on ollut aiempi vastaava sopimus, johon on tehty muutoksia (Kainuun sote yhtymähallitus 28.3.2018 § 76).

Paikallissopimuksen sisältöä on muutettu vastaamaan nykyistä hyvinvointialueen organisaatiota sekä täsmennetty sosiaalityöntekijöiden varallaolosta maksettavaa palkkiota. Sopimuksella varallaolosta maksettava palkkio sidotaan sosiaalipäivystystyötä virkatyönään tekevän sosiaalityöntekijän tehtäväkohtaiseen palkkaan kunkin varallaolevan sosiaalityöntekijän virka-aikaisen tehtäväkohtaisen palkan sijaan. Muutoksella on tavoiteltu samasta tehtävästä (sosiaalipäivystyksen varallaolo) samansuuruista korvausta riippumatta varallaolijan muusta palkkauksesta.

Varallaolon muihin ehtoihin ei ole tehty muutoksia. Muutos astuu voimaan 1.4.2024.

Lisätietoja asiasta antaa: palvelualuepäällikkö Tiina Kiiltomäki p. 044 7502160, toimialuejohtaja Anna-Liisa Kainulainen p. 044 7502424 tai vs. henkilöstöpäällikkö Eija Mattila p.040 6729229.

Oheismateriaali: Sopimus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen kiireellisen sosiaalipäivystyksen järjestämiseksi 1.4.2024 alkaen toistaiseksi Kainuun hyvinvointialueella.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 76

### **Paikallinen virka- ja työehtosopimus koskien hoitotakuun toteutumista neuropsykiatristen asiakkaiden hoitoon pääsystä**

KHVADno-2024-1556

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Mattila

eija.mattila@kainuu.fi

vt. henkilöstöjohtaja

Mielenterveys- ja päihdepalveluissa (Miepä) on kertynyt neuropsykiatriisiin tutkimuksiin tutkimusjono. Alkuperäinen suunnitelma oli purkaa jonoa ostopalvelun avulla. Kestävän kasvun Kainuu II- hankkeesta oli kuitenkin mahdollisuus kohdentaa euroja jonon purkamiseen. Se, että kustannukset saadaan katettua hankerahoituksella, on tärkeä etu, mutta myös osaamisen vahvistuminen omassa yksikössä nähtiin tärkeäksi. Aikuisten mielenterveys- ja päihdeyksiköissä vastaanottoaika odottaa yhteensä 66 neuropsykiatrista asiakasta, joista 20 alle 29 -vuotiaista ja loput 46 ovat 30-64 -vuotiaita. Lähetteitä jonossa on elokuusta 2021 alkaen.

Jononpurkusopimus tehdään hoitoon pääsyn turvaamiseksi 1.5.2011 voimaan tulleen lainsäädännön (Terveysturvalaki 1326/30.12.2010) edellyttämässä määräajassa. Jononpurkusopimuksella pyritään ensisijaisesti 18–29-vuotiaiden ja mikäli rahoitus hankkeen kautta mahdollistuu toissijaisesti myös vanhempien neuropsykiatristen asiakkaiden hoitojonojen tehokkaaseen purkamiseen hoitotakuun asettamassa määräajassa.

Sopimus koskee Kainuun hyvinvointialueen palveluksessa olevia vaativiin hoitoalan ammattitehtäviin (01HOI030) kuuluvia sairaanhoitajia ja psykiatria tai neuropsykiatria perehtynyttä lääkäreitä, jotka osallistuvat hoitotakuun mukaisten tutkimusten tekemiseen jononpurkutyönä. Jononpurku tapahtuu omalla henkilöstöllä lisätyönä ja kustannukset kohdennetaan Kestävän Kasvun Kainuu II -hankkeelle työpanoksen siirrolla.

Oheismateriaali: Sopimus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen koskien hoitotakuun toteutumista neuropsykiatristen asiakkaiden hoitoon pääsystä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**  
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 77

### Paikallinen virka- ja työehtosopimus kipsaajien kutsurahasta

KHVADno-2024-1558

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Mattila

eija.mattila@kainuu.fi

vt. henkilöstöjohtaja

Kainuun hyvinvointialue sekä Tehyn Kainuun ammattiosasto ry ja SuPer Kainuun paikallisyhdistykset ovat tehneet kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 12§:n perusteella paikallisen virka- ja työehtosopimuksen kipsaajien kutsurahasta. Sopimus on voimassa määräaikaisena 26.3.2024 - 31.8.2025 välisen ajan. Kutsurahan maksamisen edellytyksenä ovat kriittiset kipsaustilanteet, joissa potilas-/asiakasturvallisuus on uhattuna, eikä potilaiden/asiakkaiden hoitoon saada muutoin riittävän ammattitaitoista henkilökuntaa. Tilanteen kriittisyyden arvioi toimenpiteen tekevä kirurgi. Kyseisiä tilanteita tulee kuukaudessa yksittäisiä (noin 0-2) mutta potilasturvallisen ja -lähtöisen hoidon turvaamiseksi tilanteet on pystyttävä hoitamaan. Varsinkin lasten murtumissa lopullinen kipsi on hyvä heti saada, jotta vältetään useilta nukutuksilta. Kipsaajia on tällä hetkellä vähän eikä heitä riitä joka vuoroon. Tavoitteena on saada koulutettua kipsausosaajia lisää.

Oheismateriaali: Sopimus

#### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen kipsaajien kutsurahasta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

#### Päätös

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 78

### Paikallinen sopimus lomarahen maksamisesta

KHVADno-2024-1559

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Mattila

eija.mattila@kainuu.fi

vt. henkilöstöjohtaja

Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomarahen maksamisesta on edellisen kerran laadittu 5/2023. Sopimus vaati päivittämistä lomarahen maksukuukauden osalta. Tällä pyritään välttämään mahdollisia takautuvia lomarahamaksuun liittyviä palkankorjauksia. Lomaraha määräytyy heinäkuun palkan mukaan ja maksu tapahtuu heinäkuun palkanmaksun yhteydessä.

Oheismateriaali: Sopimus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen päivityksen lomarahen maksamisesta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 79**

### **Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2023**

KHVADno-2024-1438

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Saari

helena.saari@kainuu.fi

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erikoissuunnittelija

#### **Liitteet**

1 Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2023

Hallintosäännön 17 § ja nuorisovaltuuston toimintasääntö määrittelevät, että nuorisovaltuuston tulee antaa vuosittainen toimintakertomus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee nuorisovaltuuston toimintakertomuksen 2023 tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 80**

### **Vanhusneuvoston toimintakertomus 2023**

KHVADno-2024-1439

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Laurikainen

leena.laurikainen@kainuu.fi

palveluyksikköpäällikkö

#### Liitteet

1 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2023

Hallintosäännön 18 § ja vanhusneuvoston toimintasääntö määrittelevät, että vanhusneuvoston tulee antaa vuosittainen toimintakertomus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee vanhusneuvoston toimintakertomuksen 2023 tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 81

### Vammaisneuvoston toimintakertomus 2023

KHVADno-2024-1440

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Seppänen

seija.a.seppanen@kainuu.fi

palveluyksikköpäällikkö johtava sosiaalityöntekijä

#### Liitteet

1 Vammaisneuvoston toimintakertomus 2023

Hallintosäännön 19 § ja vammaisneuvoston toimintasääntö määrittelevät, että vammaisneuvoston tulee antaa vuosittainen toimintakertomus.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee vammaisneuvoston toimintakertomuksen 2023 tiedoksi.

#### Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Aluevaltuusto, § 11, 19.02.2024**

**Aluehallitus, § 82, 25.03.2024**

**§ 82**

**Valtuustoaloite: Tukea turinatuvalle**

KHVADno-2024-983

**Aluevaltuusto, 19.02.2024, § 11**

Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä vaatii Kainuun hyvinvointialuetta tukemaan Sotkamossa toimivaa useiden vammais- ja terveysalan järjestöjen yhteistä toiminta- ja vapaaehtoiskeskus Turinatupaa. Tiistaina 20.2.2024 kokoontuvan hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunnan esityslistalla ei esitetä myönnettävän tukea yhdellekään sotkamolaiselle yhdistykselle. Laskujen mukaan tukea kyllä esitetään myönnettävän enemmän tai vähemmän Kajaanissa kirjoilla olevalla noin 26 kajaanilaiselle tai kainuulaiselle yhdistykselle. Tukea ollaan myöntämässä 38 yhdistykselle, mutta ei ainoalle sotkamolaiselle hakijalle lainkaan. Mikäli hyvinvointialue ei myönnä tukea Sotkamon alueen vammais- ja terveysalan järjestöjen toiminta- ja vapaaehtoistyön keskuksen toimintaan Turinatuvalle, on koko toiminta vaarassa loppua. Turinatuvan toiminta on erittäin suosittua. Tämä vaarantaa tärkeän päivätoiminnan ja samalla ennalta ehkäisevän terveydenhuollon kaikkien vammais- ja terveysalan järjestöiltä Sotkamossa.

#### **Ehdotus**

Valtuustoaloite lähetetään aluehallitukselle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Aluehallitus, 25.03.2024, § 82**

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. päättää lähettää aloitteen hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunnan valmisteltavaksi, ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

2. päättää, että vastaus aloitteeseen tulee valmistella kesäkuun 2024 loppuun mennessä.

**Päätös**  
Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Aluevaltuusto, § 12, 19.02.2024**

**Aluehallitus, § 83, 25.03.2024**

**§ 83**

**Valtuustoaloite: Erityistarkastus Kainuun hyvinvointialueen ateriapalvelujen toimintamallista**

KHVADno-2024-982

**Aluevaltuusto, 19.02.2024, § 12**

Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä vaatii aluehallitusta ja tarkastuslautakuntaa ryhtymään välittömiin toimiin hyvinvointialueen ateriapalvelujen saamiseksi toiminnallisesti ja hygieenisesti takaisin kestäväälle ja Suomen lakien edellyttämälle tasolle. Tätä varten on tehtävä erityistarkastus. Hoitajien kuormitus lisääntyy nykymallilla selvästi ja fyysisen kuorman ohella hoitajahenkilöstön henkinen kuorma kasvaa tarpeettomasti. Uuden ateriamalla osalta on myös selvitettävä ovatko tilat edes hygieenisesti järjestetty oikein. Aluevaltuuston 18.12.2023 hyväksymien "sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet" edellyttävät aluehallitusta ja tarkastuslautakuntaa ryhtymään välittömiin toimiin sen varmistamiseksi, että ateriapalvelut on järjestetty asianmukaisesti. Hyvinvointialuelain (611/2021) pykälä 10 § "Tuottamista koskevan vastuun toteuttaminen ja sen valvonta" -kohdassa todetaan, että: "Hyvinvointialueen tulee varmistaa, että sen järjestämisvastuulle kuuluvia palveluja tuottavalla muulla palveluntuottajalla on riittävät ammatilliset, toiminnalliset ja taloudelliset edellytykset huolehtia palveluiden tuottamisesta. Hyvinvointialueen tulee ottaa hallintosääntönsä ja yksityisten palveluntuottajien kanssa tehtäviin sopimukseen hyvinvointialueen järjestämisvastuun toteuttamiseksi tarvittavat määräykset. Hyvinvointialueen tulee ohjata ja valvoa sen järjestämisvastuulle kuuluvaa palvelutuotantoa. Hyvinvointialueella on oikeus saada yksityiseltä palveluntuottajalta ja tämän alihankkijalta maksutta ja salassapitosäännösten estämättä palveluiden asianmukaisen tuotannon edellytysten varmistamista ja valvonnan toteuttamista varten välttämättömät tiedot ja selvitykset. Hyvinvointialueen viranomaisella on lisäksi palveluiden asianmukaisen tuotannon edellytysten varmistamista ja valvonnan toteuttamista varten oikeus tarkastaa yksityisen palveluntuottajan ja tämän alihankkijan tiloja ja laitteita sekä päästä tässä yhteydessä yksityisen palveluntuottajan ja tämän alihankkijan hallinnassa oleviin tiloihin." Edellä olevien pykälien mukaisesti edellyttämme aluehallitusta ja tarkastuslautakuntaa ryhtymään välittömiin toimiin.

### **Ehdotus**

Valtuustoaloite lähetetään aluehallitukselle valmisteltavaksi.

### **Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.29.

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Aluehallitus, 25.03.2024, § 83**

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. päättää lähettää aloitteen hallinto- ja tukipalvelujen toimialueelle valmisteltavaksi, ja
2. päättää, että vastaus aloitteeseen tulee valmistella syyskuun 2024 loppuun mennessä.

#### **Päätös**

Hyväksyi.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 84**

### **Toimielinten pöytäkirjat, otto-oikeus**

Kokousten pöytäkirjat:

Hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunta, 20.2.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet>

Hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunta, 27.2.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet>

Yhteistyötoimikunta, 12.3.2024 (ei otto-oikeutta), pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet>

Vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat:

Vanhusneuvosto, 22.2.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vaikuttamistoimielimet>

Vammaisneuvosto, 29.2.2024, pöytäkirja on viety nähtäväksi Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuille <https://hyvinvointialue.kainuu.fi/vaikuttamistoimielimet>

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen eikä siirrä niihin sisältyviä päätöksiä otto-oikeudella käsiteltäväkseen. Lisäksi aluehallitus merkitsee vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat tiedokseen.

### **Päätös**

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 85

### Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

hyvinvointialuejohtaja

Muu päätös:

§ 20 Kajaanin Päiväkeskus ry:n toiminta-avustus vuodelle 2024, 23.02.2024

§ 21 Nimellistakaus vuokravakuuksista, Sotkamo, 23.02.2024

§ 22 Nimellistakaus vuokravakuuksista, Kuhmo, 23.02.2024

§ 24 Täydennys 30.5.2023 myönnettyyn tutkimuslupapäätökseen, 08.03.2024

§ 25 Saatavien poistaminen, 08.03.2024

§ 26 Saatavien poistaminen, 08.03.2024

järjestämisjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 4 Hoitotyön johtajan sijainen ajalla 2.-8.4.2024, 19.03.2024

toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut

§ 2 Ikäihmisten kotihoidon palvelualuepäällikön viransijaisuus ajalla 5.3.-26.3.2024, 01.03.2024

toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut

§ 10 Lakisääteisen lasten ja nuorten ohjausja palveluverkoston tehtävien sisällyttäminen osaksi HYTETU-työryhmän tehtäviä, 20.03.2024

toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen:

§ 3 Nuorisopsykiatrian apulaislääkäri 7000573, mielenterveys- ja riippuvuuksien hoito palvelualue, 11.03.2024

vs. palveluyksikköpäällikko henkilöstöjohtaja, henkilöstöpalvelut

Henkilöstöpäätös (S):

§ 4 Vakanssi 860 kiinteistöinsinööri virkamääräys työsopimussuhteeksi, 20.03.2024

Henkilöstöpäätös, nimikemuutos:

§ 3 Vakanssi nro 860 rakennusmestarista kiinteistöinsinööriksi, 20.03.2024

### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

### Päätös

Hyväksyi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 86

### Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallitus käsittelee muut asiat.

1. Pöytäkirjanote: Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän purkautuminen / Suomussalmen kunta
2. Pohjoisen YTA-alueen aluehallitusten puheenjohtajistojen sekä johtoryhmien tapaamisessa 14-15.3.2024 Oulussa ehdotettiin Pohjoisen yhteistoiminta-alueen yhteisen selvityksen tekemistä tammikuussa ilmestyneen kansallisen erikoissairaanhoidon sairaaloiden ja päivystysten porrasteisuuden, työnjaon ja yhteistyön raportin (VN/24983/2023) pohjalta. Tarvetta nähtiin, raportin esitysten pohjalta, erityisesti YTA-alueen selvitykseen, jossa hahmotellaan yhteistyöhön perustuvia työnjakomalleja pohjoiselle alueelle. Yhteistyöhön pohjautuva työnjako nähtiin merkittävänä vaihtoehtona laki- tai asetus pohjaiselle ulkoapäin määritellylle sairaaloiden ja päivystysten työnjaolle.

Selvityksellä tavoitellaan ulkopuolista asiantuntijanäkemyksiä ja ehdotusta Pohjoisen YTA:n kestävästä ja parhaasta mahdollisesta erikoissairaanhoidon sairaaloiden ja päivystysten työnjaosta ja rakenteesta toimintaympäristössä vaikuttavien muutostekijöiden näkökulmasta. Selvityksen toimeksianto halutaan pitää yleisenä, mutta Kainuun osalta sitä tarkennetaan tärkeillä huomioilla otettavilla näkökulmilla. Lähtökohtatilanteen lisäksi on erityisesti huomioitava kapasiteetin ylläpitämiseen liittyvät vahvuudet ja haasteet, välimatkoihin ja potilasturvallisuuteen liittyvät kysymykset, eri skenaarioiden heijastusvaikutukset (henkilöstön uusiutuminen, koulutus rakenne, investoinnit), YTA-tasoiset vaihtoehdot lakisääteisille raportissa hahmotetuille sairaalaprofiileille. Kainuun kannalta kiinnostavia näkökulmia ovat edellä esitettyjen näkökulmien lisäksi työnjako synnytysten osalta sekä kapasiteetin riittävyys Pohjoisen YTA:n kansalaisten tarpeiden ja palvelukysynnän näkökulmasta.

### Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

### Päätös

Hyväksyi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.24.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## Aluevalitusohje

§68

### Aluevalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää asianosaisen suostumusta.

*Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:  
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189  
90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:  
Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo  
PL 400  
87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi  
Faksinumero: 08 718 0050  
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§60, §61, §62, §63, §64, §65, §66, §69, §70, §71, §73, §74, §79, §80, §81, §82, §83, §84, §85, §86

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§67, §72, §75, §76, §77, §78

## Oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus  
PL 400  
87070 Kainuu





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).